



*Recherche son/sa*

## **Chargé-e de communication digitale**

### ***Le cadre de la mission***

---

Solidarités nouvelles face au chômage (SNC) est un acteur associatif majeur dans le champ de la solidarité, dont la méthode d'accompagnement vers l'emploi prouve son efficacité depuis plus de 35 ans. Autour d'une équipe de 16 personnes, SNC est organisée en réseau sur l'ensemble du territoire national. En 2020, 2300 bénévoles, agissant au sein de 185 antennes territoriales, ont accompagné 3500 chercheurs d'emploi.

En savoir plus SNC : [snc.asso.fr](http://snc.asso.fr) / [Facebook](#), [LinkedIn](#), [Twitter](#), [Instagram](#) et [YouTube](#)

### ***La mission***

---

Sous la responsabilité hiérarchique de la responsable communication et plaidoyer, en lien étroit avec l'équipe permanente et les bénévoles référents, le-la chargé-e de communication digitale propose et déploie les outils et contenus pour la communication en ligne de SNC et contribue activement à la communication externe. Il/elle participe ainsi à accroître la notoriété de SNC, à promouvoir ses actions de plaidoyer et à mettre en œuvre ses actions de collecte.

Ses missions sont :

#### **Communication digitale**

- Contribution à la réflexion stratégique sur la communication digitale
- Animation des réseaux sociaux : production et diffusion de contenus (textes, images, vidéos) ; modération et netlinking ; veille technique et thématique ; bilan mensuel et analyse des résultats ; propositions et production de campagnes dédiées.
- Administration des sites web de l'association : production et mise à jour des contenus ; propositions et suivi des évolutions avec les prestataires ; approche SEO et promotion.
- Gestion de la newsletter mensuelle et des e-mailings (invitations, communiqués de presse) et actualisation des fichiers de diffusion ;
- Alimentation des blogs et des plateformes partenaires de collecte ; mise en œuvre d'opérations de collecte en ligne.

#### **Communication print**

- Actualisation des supports.
- Conception et production de nouveaux supports.
- Gestion des stocks et des réassorts ; suivi des demandes du réseau et lien avec les prestataires.

#### **Événementiel**

- Prise en charge de la logistique : évaluation des besoins ; sélection et suivi des prestataires ; appui technique ponctuel.

## **Contribution aux activités du service communication et du secrétariat national**

- Participation aux groupes de travail dédiés aux questions de communication, au pôle communication, au comité éditorial ainsi qu'aux temps d'échanges transversaux (réunions d'équipe hebdomadaires, séminaire, AG...).
- Contribution à la communication interne et à la sensibilisation du réseau bénévole.

## ***Le profil recherché***

---

### **Formation et expériences**

- Formation initiale généraliste en sciences humaines ou spécialisée en communication
- Expérience professionnelle réussie de 3 à 5 ans sur un poste similaire, idéalement dans le secteur associatif ou ESS
- Maîtrise des réseaux sociaux (la connaissance de HootSuite est un plus)
- Bonne connaissance de la suite Adobe (en particulier InDesign et Premiere) et du Pack Office
- Expérience d'au moins un CMS (la connaissance de WordPress est un plus)

### **Compétences et qualités**

- Capacités rédactionnelles et de synthèse
- Rigueur et organisation
- Force de proposition et autonomie
- Esprit d'équipe et qualités relationnelles
- Connaissance du secteur associatif et de l'engagement bénévole

## ***Les conditions***

---

CDI à temps plein

Salaire brut annuel de 29K€.

Pass Navigo remboursé à 100% sur base abonnement annuel, chèques déjeuner, mutuelle.

Poste au siège de l'association, 51 rue de la Fédération, 75015 Paris avec possibilité de 2 jours de télétravail par semaine (selon charte).

Prise de poste dès que possible.

Merci d'adresser LM et CV dès que possible à l'adresse : [recrutement.communication@snc.asso.fr](mailto:recrutement.communication@snc.asso.fr).

N'hésitez pas à envoyer des exemples de supports de communication que vous avez conçus et à nous indiquer les sites web et réseaux sociaux que vous avez administrés.