

CHARGÉ.E D'APPUI PROJET ET FORMATION

Alternance d'un an ou stage de 6 mois, à partir de septembre 2024

Solidarités nouvelles face au chômage (SNC) est un acteur associatif majeur dans le champ de la solidarité, dont la méthode d'accompagnement vers l'emploi, assurée par des bénévoles formés, prouve son efficacité depuis presque 40 ans. Autour d'une équipe d'une dizaine de personnes, SNC est organisé en réseau sur l'ensemble du territoire national avec 1900 bénévoles, agissant au sein de 167 antennes territoriales.

En savoir plus sur SNC : snc.asso.fr ; [Facebook](#), [LinkedIn](#), [Twitter](#) et [Instagram](#).

LE CADRE de la MISSION :

Sous la responsabilité de la responsable formation, le/la stagiaire travaille en lien étroit avec elle ainsi qu'avec la chargée d'animation du réseau bénévole. Il/elle collabore régulièrement avec les autres membres de l'équipe salariée, ainsi qu'avec les coordinateurs bénévoles de la région Ile-de-France et les bénévoles du pôle formation.

- 1- Début 2024, SNC a lancé un projet d'accompagnement renforcé de femmes en situation de précarité en Ile-de-France. Au-delà de l'accompagnement individuel, il prévoit la mise en place d'activités collectives ou la participation à des groupes de parole.
- 2- Pour mener à bien leurs missions, les bénévoles de l'association sont soutenus par un parcours de 12 modules de formation, proposés en présentiel et à distance, sur tout le territoire.

Le/la chargée d'appui projet et formation contribue activement à ces deux axes d'actions, avec les missions suivantes.

LA MISSION :

Appui à la gestion du projet « femmes en situation de précarité » :

- Participer au pilotage du projet : stratégie de communication en direction du réseau et du public visé, information et mobilisation des bénévoles, communication du projet auprès des partenaires clés en IDF et développement des interactions ;
- Diffuser des communications ciblées favorisant la participation des femmes au programme (activités collectives) ;
- Participer à la mise en place des outils de reporting (questionnaires, fiches de suivi), suivre les activités réalisées, leur fréquentation par le public et rendre compte (reporting statistique et bilan).

Appui à la formation :

- Participer à la construction et à l'organisation du séminaire annuel de formation (23 novembre)
- Proposer et participer à la production des supports liés à la formation (contenus éditoriaux, vidéos, audios..)
- Appuyer la gestion et l'organisation logistique des sessions de formation

La personne retenue sera associée à la vie de l'équipe et pourra être amenée à contribuer à d'autres projets.

LE PROFIL RECHERCHÉ

FORMATION

Tu prépares ou es en master (à partir de Bac+3) en gestion de projet, sciences politiques, administration économique et sociale..).

COMPÉTENCES ET QUALITÉS REQUISES

Gestion de projet (rigueur, méthode, organisation)

Compétences rédactionnelles

Aisance digitale et très bonne maîtrise du Pack office (Excel notamment)

Sens du service et de la relation avec des bénévoles (aisance relationnelle)

Autonomie et adaptabilité

Proactif/force de proposition

Tu as par ailleurs un intérêt ou de la curiosité pour le monde associatif et/ou de l'économie sociale et solidaire.

CONDITIONS :

La mission est basée au 51 rue de la Fédération – 75015 Paris.

La personne retenue pourra être amenée à télétravailler ponctuellement (ordinateur fourni par SNC).

Statut : alternance d'un an ou stage (convention obligatoire) d'une durée de 6 mois à partir de septembre 2024

Rémunération : selon conditions légales, Tickets restaurant (8,40 euros) et remboursement Pass Navigo à 100%

Merci de nous adresser CV et lettre/support de motivation dès que possible à l'adresse : recrutement@snc.asso.fr en indiquant la référence « ALTERNANCE / STAGE PROJET ET FORMATION » dans l'objet du mail.